



COMUNE DI ALI'

Provincia di Messina

Cap 98020 - Via Roma

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

protocollo@pec.comune.ali.me.it

- Area Amministrativa -

COPIA DETERMINA N. 30 /A DEL 15/02/2018

OGGETTO: Fornitura registri stato civile per gli uffici comunali. Liquidazione fattura alla ditta MANGANARO grafica & stampa. CIG:Z242143FA4.

IL RESPONSABILE

Premesso che per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'Ente si è provveduto all'acquisto dei registri di stato civile necessari per l'anno 2018;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 104 del 11.12.2017, con la quale l'organo esecutivo ha assegnato le somme al Responsabile dell'Area per provvedere all'acquisto dei materiali di cui trattasi;

Richiamata la Determina n. 184 del 21.12.2017 con la quale il Responsabile dell'Area Amministrativa, ha provveduto:

- ad impegnare la complessiva somma di € 320,00 per l'acquisto dei registri di stato civile per l'Anno 2018, imputando la spesa al Codice 01.02.1.103, Capitolo 118.1, impegno 609, del bilancio comunale esercizio 2017;
- ad affidare, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 36 – Contratti sotto soglia – comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e del Regolamento comunale per i lavori e le forniture in economia, la relativa fornitura alla ditta "MANGANARO grafica & stampa" con sede legale in Via del Progresso n. 21 – 98023 Furci Siculo – P.Iva 03184300832;

Vista la richiesta all'ANAC per il rilascio del relativo Smart Cig, che è: **Z242143FA4**;

Preso atto che la ditta "MANGANARO grafica & stampa" con sede legale in Via del Progresso n. 21 – 98023 Furci Siculo – P.Iva 03184300832, risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi, come si evince dal Documento Unico di Regolarità Contributiva;

Vista la fattura FATTPA 11_17 del 29.12.2017, acquisita al prot. n. 6903 del 31.12.2017, emessa per complessivi € **320,00**, per la fornitura dei registri di stato civile per l'Anno 2018;

Vista la determina Sindacale n° 1 del 02.01.2018, con la quale, il Sindaco, ai sensi di legge e del regolamento comunale uffici e servizi, ha attribuito alla Dott.ssa Giovanna Crisafulli, Segretario comunale, la responsabilità degli uffici e servizi ed il potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale dell'Area Amministrativa di questo Comune;

Visto il vigente Regolamento comunale per la fornitura di beni e servizi in economia;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Ali';

Vista la L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i.;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

Visto il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
Visto il D. Lgs. n. 56/2017 e s.m.i.;
VISTO lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso e considerato, che si riporta integralmente nel successivo dispositivo,

DETERMINA

- 1) Di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di liquidare** per quanto su espost, alla ditta “*MANGANARO grafica & stampa*” con sede legale in via del Progresso n. 21 C.A.P. 98023 FURCI SICULO P. IVA 03184300832, la fattura FATTPA 11_17 del 29.12.2017 emessa per la fornitura dei registri stato civile Anno 2018 per gli uffici comunali, per la complessiva somma di € 320,00, imputando la spesa al Codice 01.02.1.103, Capitolo 118.1, impegno 609, del bilancio comunale esercizio 2018 – R.R.PP. 2017;
- 3) Di trasmettere** la presente Determina ai Responsabili dell’Area Finanziaria e Amministrativa, per i rispettivi e consequenziali provvedimenti di competenza.
- 4) Di comunicare** copia del presente provvedimento all’ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e conservazione.
- 5) Di pubblicare**, ai sensi di legge, la presente Determina all’Albo Pretorio *on – line* del Comune di Ali.

Il funzionario Istruttore
f.to Dott.ssa Rita Dascola

Il Responsabile dell’Area Amministrativa
Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli

DETERMINA N. 30 /A DEL 15/02/2018

OGGETTO: Fornitura registri stato civile per gli uffici comunali. Liquidazione fattura alla ditta *MANGANARO grafica & stampa*. CIG:Z242143FA4

Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria

APPONE

VISTO per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall'art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000, dando atto del rispetto dei limiti di spesa ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000.

ATTESTA

che la complessiva somma pari ad euro complessiva somma di euro 320,00 (trecentoventi/00), codice 01.02.1.103, capitolo 118.1 impegno 609, del bilancio comunale esercizio 2018 in corso di predisposizione – RR.PP. 2017.

La presente determina diviene esecutiva in data odierna.

Ali,

**Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria
F.to Satta Natale**

La presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on – Line* del comune di Ali dal _____ al _____ N° Reg. _____

Ali, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Giovanna Crisafulli)**